

STOCKHOLMI EESTI LASTEAED

PÕHIKIRI

- § 1. Stockholmi Eesti Lasteaia (Lasteaia) eesmärgiks on mängu ja laulu abil lastele eesti keele oskuse süvendamine ja eesti kultuuri tutvustamine.
- § 2. Eesti keelt rääkivaid lapsi võib Lasteaeda registreerida alates neljandast eluaastast (3 a.) iga semestri algul. Juhatus võib laste arvu piirata ruumide nappusel või vajaliku arvu kasvatajate puudumisel.
- § 3. Lapsi, kes ei kõnele eesti keelt, võib Lasteaeda vastu võtta, ainult kui selleks on erilisi põhjusi ning sel juhul ainult juhatuse eriootsusega.
- § 4. Korraline üldkoosolek kutsutakse kokku juhatuse poolt septembrikuu teisel poolel. Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku juhatuse, revisjoni komisjoni või 10 lapsevanema nõudmisel. "Lapsevanema" all mõeldakse selles ja järgnevais paragrahvides nende laste vanemaid või hooldajaid, kelle lapsed on lasteaeda vastu võetud. Üldkoosolek on otsusevõimeline vaatamata kokkutulnute arvule. Üldkoosolek otsustab küsimused lihthäälte enamusega.
- § 5. Hääleõiguslikud on kõik lastevanemad ja juhatuse liikmed (üks hääl perekonna kohta).
- § 6. Juhatus, revisjoni komisjon ning valimistoimkond valitakse korralisel üldkoosolekul üheks tegevusaastaks. Juhatuse koosseis on järgmine: esimees, abiesimees, sise-, välissekretär, laekur ja abilaekur. Peale eelmärgitute kuulub juhatusse ka Lasteaia juhataja.
- § 7. Juhatuse ülesanded:
- Tegutseb kui juriidiline isik Stockholmi Eesti Lasteaia (Stockholms Estniska Lekskola) nime all.
 - Hoolitseb ja vastutab Lasteaia tegevuse ja majanduse eest.
 - Palkab Lasteaia juhataja ja muu vajaliku personali.
- § 8. Lasteaia tegevus- ja aruandeaasta ühtub koolide õppeaastaga.
- § 9. Juhatus on otsusevõimeline, kui on koos vähemalt neli liiget, nende seas esimees või abiesimees. Juhatuse otsused tehakse lihthäälte enamusega, häälte poolenemisel on otsustav esimehe või tema puudumisel abiesimehe hääl.

§ 10. Lasteaia juhataja ülesanded:

- Hoolitseb laste tegevuse ja järelvalve eest lasteaias
- Korraldab ruumide korrashoiu ja hoolitseb inventaari eest
- Korraldab toitlustamise ja mängumaterjali sisseostu eelarve kohaselt
- Hoiab kontakti lastevanematega ja aitab koostöös juhatusega korraldada lastevanemate koosviibimisi, kus arutatakse Lasteaia tegevuse kujundamist ning sellest olenevaid vajadusi

§ 11. Põhikirja muutmist ja täiendamist ning Lasteaia likvideerimist otsustatakse üldkoosolekul 2/3 häälteenamusega, kusjuures vastav päevakorra punkt peab olema üldkoosoleku kutses ära märgitud.

Vastu võetud lastevanemate üldkoosolekul 25.1.1972.