

РУКОВОДСТВО ПО ПРОВЕДЕНИЮ УСТНОЙ ЧАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ 2004

1. Устная часть экзамена проводится 22, или 24 мая. Для каждого дня предназначен один комплект материалов.
2. После сдачи учащимися устной части все комплекты, использованные на экзамене, должны быть возвращены в Государственный Центр экзаменов и квалификации.
3. Экзаменационные материалы **конфиденциальны и не подлежат обсуждению** до конца экзаменационной сессии (до 5 июня) ни с учащимися, ни с коллегами из вашей и школы или других школ, ни с кем-либо другим.

Один комплект содержит материал для интервьюирующего, учащегося и оценивающего. Все задания устной части включают инструкции для тестируемого. Ответ учащегося, если он желает, записывается на плёнку.

Порядок проведения устной части

В аудитории, в которой проходит экзамен, находятся учащийся, интервьюирующий и оценивающий, в ней не имеют права присутствовать посторонние лица.

Прежде чем приступить к проведению устной части государственного экзамена, интервьюирующий обязан спросить, желает ли тестируемый, чтобы его ответ записали на плёнку. Если ответ не будет записан, то у учащегося не будет возможности апеллировать результат, полученный на экзамене.

Первый этап

Устная часть экзамена начинается со вступительной части, в ходе которой интервьюирующий представляет себя и просит тестируемого представиться. Вопросы интервьюирующего во вступительной части касаются знакомого учащимся материала. Тестируемого просят, например, коротко рассказать о себе, о своих интересах, о своей повседневной жизни, о своей семье или о друзьях и одноклассниках, о том, где они живут и каковы их планы на будущее.

Вводная беседа не оценивается. Она призвана настроить учащегося на экзамен. Если тестируемый во вступлении стремится говорить очень много, то интервьюирующему следует плавно перейти к следующей части. Продолжительность вводной части не должна превышать 2–3 минут.

Второй этап

После вводной беседы интервьюирующий предлагает учащемуся вытянуть один лист с экзаменационными заданиями. Затем ему даётся 2–2,5 минуты для прочтения текста (90–100 слов) и подготовки устного высказывания по его содержанию с опорой на вопросы, которые даются после текста. Учащемуся предоставляется 2–2,5 минуты для монологического высказывания.

Таким образом, подготовка к высказыванию и само высказывание не должны занимать более пяти минут от общего времени, предназначенного для проведения устной части экзамена.

Третий этап

Далее переходят к неподготовленной беседе по теме, указанной на листе с экзаменационными заданиями. В роли инициатора беседы выступает интервьюирующий, который задаёт вопросы. Примерные вопросы для проведения беседы даются на специальном листе. Интервьюирующий, разумеется, имеет право задавать и дополнительные вопросы. Однако необходимо учитывать, что все заданные им вопросы, должны помогать учащемуся продемонстрировать свою способность участвовать в неподготовленной беседе и предоставить оценивающему возможность объективно оценить тестируемого. Интервьюирующий беседует с учащимся не более 5–6 минут.

Четвёртый этап

После беседы интервьюирующий знакомит тестируемого с ситуацией, в которой он должен выступить активной стороной. Описание ситуативного диалога предъявляется учащемуся в письменной форме. Тестируемому даётся 30–60 секунд для того, чтобы обдумать вопросы и предполагаемый им ход ситуативного диалога. Интервьюирующий должен избегать длинных и подробных ответов, он не может быть на этом этапе доминирующей стороной. Если становится очевидным, что учащийся неправильно понял задание и в результате не может выполнить его, то интервьюирующий обязан напомнить учащемуся, в чём заключается его задача.

Завершает устную часть экзамена интервьюирующий, который благодарит тестируемого за попытку сдать экзамен, избегая при этом каких-либо оценок в адрес тестируемого и его ответа.

Если ответ был записан на плёнке, то на кассете должны быть чётко зафиксированы код учащегося и дата сдачи устной части экзамена.

КСЕРОКОПИРОВАТЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ ЗАПРЕЩЕНО.

Учитель, оценивающий устные ответы учащихся, обязан заполнить все протоколы соответственно требованиям. Все протоколы должны быть подписаны как оценивающим, так и интервьюирующим.

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНТЕРВЬЮИРУЮЩЕГО И ОЦЕНИВАЮЩЕГО

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ИНТЕРВЬЮИРУЮЩЕГО

До начала экзамена необходимо

- * явиться за час до начала экзамена и ознакомиться с экзаменационными материалами;
- * расположить мебель в помещении, в которой будет проходить экзамен так, чтобы обстановка располагала к сдаче экзамена;
- * убедиться в том, что магнитофон работает и можно сделать запись на плёнку;
- * договориться с оценивающим о системе условных знаков, которыми можно пользоваться для обмена информацией во время экзамена.

Первый этап

- * вежливо поздоровайтесь с тестируемым;
- * убедитесь в том, что экзамен будет сдавать человек, данные которого зафиксированы в протоколе;
- * представьте тестируемого оценивающему;
- * если экзамен сдаёт экстерн, то узнайте, знает ли он/она процедуру проведения экзамена;
- * если тестируемый желает, чтобы его/её ответ записали на плёнке, то включите магнитофон;
- * задайте вопросы для разминки (так называемые warm up вопросы);
- * соблюдайте предназначенное для первого этапа время;
- * попросите тестируемого взять один из листов с экзаменационными заданиями.

Второй этап

- * попросите учащегося сказать номер темы беседы и разрешите ему/ей приступить к подготовке ответа;
- * следуйте инструкциям, которые приводятся на листе для интервьюирующего.

Третий этап

- * внимательно слушайте монологическое высказывание тестируемого и в подходящий момент перейдите на неподготовленную беседу с ним/ней;
- * пользуйтесь вопросами, данными на листе для интервьюирующего (некоторые изменения в формулировке вопросов допустимы);
- * придерживайтесь времени, предназначенного для проведения беседы с тестируемым;
- * помните, что Вы должны вести беседу так, чтобы максимально проявились умения тестируемого.

Четвёртый этап

- * опишите ситуацию, в которой будет проходить ситуативный диалог;
- * дайте тестируемому карточку с описанием ситуативного диалога;
- * предоставьте тестируемому время на обдумывание вопросов и предполагаемого им хода ситуативного диалога;
- * поощряйте тестируемого задавать вопросы и всячески проявлять активность;
- * придерживайтесь времени, предназначенного для проведения ситуативного диалога.

Завершение устной части

- * поблагодарите тестируемого;
- * сообщите тестируемому, когда ему/ей можно узнать результат.

После ответа каждого учащегося

- * проверьте, работал ли магнитофон и записался ли ответ тестируемого без помех;
- * узнайте, какой балл предлагает выставить оценивающий тестируемому.

Экзаменационные материалы и протоколы

- * возвращаются в Центр экзаменов и квалификации в тех же конвертах, в которых они были доставлены в школу.

ТРЕБОВАНИЯ К ПОВЕДЕНИЮ ИНТЕРВЬЮИРУЮЩЕГО НА ЭКЗАМЕНЕ

Интервьюирующий обязан

- * быть вежливым и внимательным слушателем;
- * поощрять тестируемого говорить чётко и громко, давать полные ответы;
- * подбадривать тестируемого как вербальными, так и невербальными средствами;
- * вести себя естественно, пользоваться примерными вопросами; пользоваться своими вопросами, если они уместны;
- * избегать комментирования ответа тестируемого;
- * гибко задавать вопросы, чтобы тестируемый чувствовал себя свободно;
- * соблюдать время, предназначенное для проведения каждого этапа устной части экзамена.

Интервьюирующий не должен

- * сосредотачивать внимание на себе;
- * слишком много говорить;
- * исправлять ошибки в ходе беседы;
- * заполнять паузы, возникающие в ходе беседы с тестируемым.

РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОЦЕНИВАЮЩЕГО

До экзамена необходимо

- * явиться в школу за 30 минут до начала экзамена;
- * убедиться в том, что интервьюирующий ознакомился с экзаменационными материалами;
- * обсудить с интервьюирующим стратегию совместного поведения на экзамене, которая обеспечила бы максимально благоприятный результат для каждого тестируемого;
- * договориться о системе знаков, которые позволяют информировать интервьюирующего о том, что услышанный ответ достаточен для оценки тестируемого.

Во время экзамена следует

- * сидеть в помещении, в котором проходит экзамен, на расстоянии, позволяющем видеть и слышать тестируемого;
- * не привлекать внимания тестируемого;
- * не вмешиваться в беседу между тестируемым и интервьюирующим;
- * оценивать тестируемого строго по соответствующей шкале оценки;

* вести краткую запись, которая поможет сформулировать ваше мнение об ответе тестируемого.

После экзамена следует

- * объективно обосновать/обсудить выставленный тестируемому балл (на это время тестируемого просят удалиться из помещения);
- * сообщить результат экзамена тестируемому и затем пригласить на экзамен следующего кандидата;
- * заполнить экзаменационный протокол;
- * подписать с интервьюирующим протокол.

В процессе подготовки к государственному экзамену, рекомендуем работать над следующими темами для развития навыков говорения, чтения, слушания и письма:

1. Я

- мои личные данные
 - имя
 - возраст
 - место рождения, место проживания
 - семейное положение и члены семьи
 - родня
 - национальность,
 - знание языков
 - образование
- хобби
- внешний вид,
- характер, особенности, способности, сильные и слабые стороны, увлечения

2. Образование и выбор будущей профессии

- система образования и возможности учёбы в Эстонии и в странах, в которых говорят на изучаемом языке
- организация учебной деятельности в вашей школе
- история вашей школы
- городские и сельские школы
- навыки учёбы и сдачи экзаменов
- моя школа: проблемы, предметы, успеваемость
- необходимость знания языков и компьютера
- обучение языкам за границей
- отношения с одноклассниками
- отношения между учащимися и учителями
- школьные мероприятия, традиции
- продолжение учёбы — профессиональное училище или университет
- бесплатное и платное образование
- профессии, выбор профессии
- мои предпочтения при выборе будущей профессии
- работа и безработица

3. Дом и семья

- условия жизни (квартира/дом)
- домашние животные
- брак и семья
- роли в семье
- семья и воспитание
- права и обязанности
- семейный бюджет
- дом моей мечты
- работа по дому

4. Повседневная жизнь

- обычный школьный день
- здоровый образ жизни
- питание
 - здоровое питание
 - привычки питания
 - предпочтения в еде
- общение в сфере обслуживания
 - в банке
 - на почте
 - в магазине (в продуктовом магазине, в книжном магазине, в обувном магазине и т.д.)
 - в кафе (в столовой, в ресторане)
 - в аптеке
 - у врача
 - в гостинице
- транспорт
- оказание помощи при несчастных случаях
- молодёжь и реклама
- молодёжь и потребление
- молодёжь и мода
- СМИ
 - газеты, журналы
 - передачи радио и телевидения

5. Увлечения и культура

- свободное время
 - возможности проведения каникул/отпуска (экскурсии, походы)
 - в чужом городе
 - в кино
 - в театре
 - на концерте
 - в музее
 - на выставке
 - в библиотеке
 - любимые книги (фильмы, спектакли)
- виды спорта (любимые спортсмены)
- творчество
- деятели культуры (любимые актёры, художники, писатели)

- информационное общество и его проблемы
- друзья (одноклассники)
 - отношения вне круга друзей
 - социальные проблемы

6. Окружающая среда, родные места, Эстония

- природа и её защита
- природные богатства
- климат
- сельская местность и город
- достопримечательности родного края
- урбанизация
- форма правления
- государственное устройство
- экономика
- культурные традиции
- международные отношения
- государственные символы
- праздники
- национальная одежда и еда

7. Страны, в которых говорят на изучаемом языке

- форма правления
- культура
- международные отношения
- государственные символы
- праздники
- природа и климат
- экономика
- география

8. Выражения вежливости

- приветствие
- прощание
- изъявление благодарности
- извинение
- знакомство
- просьба, повеление
- согласие
- сомнение
- поздравления, пожелания

ОБРАЗЕЦ УСТНОЙ ЧАСТИ

СПОРТ (Лист для учащегося)

1. Вводная беседа (2-3 минуты).

Расскажите, пожалуйста, немного о себе, о том, чем Вы обычно любите заниматься в свободное время.

2. Чтение текста и подготовка к монологическому высказыванию (5-6 минут).

Прочитайте текст и расскажите о нём интервьюирующему. При подготовке своего высказывания Вам помогут вопросы, которые даны после текста

КАЖДЫЙ ХВАЛИТ СВОЙ СПОРТ...

Каждый хвалит тот вид спорта, которым сам увлекается. Теннисист высокомерно улыбается волейболисту. Он считает волейбол занятием грубым и вульгарным. Легкоатлет, который занимается прыжками в высоту или с шестом, как бы сверху глядит на теннисиста и волейболиста.

Мастера гребного дела мчатся по реке, они легко дышат свежим воздухом. Они с сочувствием смотрят на берег. Там бегут спринтеры-бегуны на короткие дистанции. Там спортсмены поднимают штанги и обливаются потом.

Но вот начинается футбольный матч. И всё меняется. Все: теннисисты, волейболисты, пловцы, болельщики — бегут на стадион... На футбольной трибуне все дружат: нежный теннисист с грубым волейболистом, пловец с борцом, бегун с фехтовальщиком...

(по И. Ильфу и Е. Петрову)

Вопросы:

1. О чём этот текст?
2. О каких видах спорта говорится в этом тексте?
3. Почему футбол объединяет всех спортсменов?

3. Беседа (5-6 минут).

Примите участие в беседе на тему "Спорт".
Ваш собеседник — интервьюирующий.
Задание выполняется без подготовки.

Тема: СПОРТ (Лист для интервьюирующего)

1. Вводная беседа (2-3 минуты).

Интервьюирующий проводит вводную беседу с учащимся, который рассказывает немного о себе, о том, чем он любит заниматься в свободное время.

2. Чтение текста и подготовка к монологическому высказыванию учащегося (5–6 минут).

Учащийся читает текст. После этого у него будет 1,5–2 минуты, чтобы подготовиться к монологическому высказыванию. Ему помогут вопросы, которые даются после текста.

КАЖДЫЙ ХВАЛИТ СВОЙ СПОРТ...

Каждый хвалит тот вид спорта, которым сам увлекается. Теннисист высокомерно улыбается волейболисту. Он считает волейбол занятием грубым и вульгарным. Легкоатлет, который занимается прыжками в высоту или с шестом, как бы сверху глядит на теннисиста и волейболиста.

Мастера гребного дела мчатся по реке, они легко дышат свежим воздухом. Они с сочувствием смотрят на берег. Там бегут спринтеры-бегуны на короткие дистанции. Там спортсмены поднимают штанги и обливаются потом.

Но вот начинается футбольный матч. И всё меняется. Все: теннисисты, волейболисты, пловцы, болельщики — бегут на стадион... На футбольной трибуне все дружат: нежный теннисист с грубым волейболистом, пловец с борцом, бегун с фехтовальщиком...

(по И. Ильфу и Е. Петрову)

Вопросы:

4. О чём этот текст?
5. О каких видах спорта говорится в этом тексте?
6. Почему футбол объединяет всех спортсменов?

3. Беседа (5-6 минут).

Переход к беседе, которая выполняется учащимся без подготовки.

Примерные вопросы для беседы:

1. Каким видом спорта Вы сами занимаетесь или хотели бы заниматься?
2. Вы активный (активная) спортсмен (спортсменка) или только фанат?
3. Какие соревнования по телевизору Вы смотрите?
4. В каких видах спорта известны эстонские спортсмены?
5. У какого спортсмена (у какой спортсменки) Вы взяли бы интервью? Почему?
6. Нужен ли профессиональный спорт людям? Почему?

(карточка для учащегося)

СИТУАТИВНЫЙ ДИАЛОГ (3 минуты)

Вам предстоит участвовать в ситуативном диалоге. Вы инициатор диалога. Ваш собеседник — интервьюирующий. Ваша задача — расспросить своего собеседника в соответствии с предложенной ситуацией.

Ознакомьтесь с ситуацией.

Вы пришли в новый спортивный комплекс.

Расспросите интервьюирующего

- о секциях, работающих в комплексе,
- о тренерах,
- о времени работы комплекса,
- об оплате,
- о возможности купить абонемент,
- о дополнительных услугах (кафе, массаж, медицинская помощь).

В конце беседы поблагодарите собеседника за полученную информацию и попросите записать Вас в секцию по водной аэробике.

